



**GEWESTELIJKE
ONDERSTEUNING VAN DE
GEMEENTELIJKE ACTIES
VOOR DE UITVOERING VAN
HET MOBILITEITSBELEID**

2015



BRUSSEL MOBILITEIT

GEWESTELIJKE OVERHEIDSDIENST BRUSSEL

INLEIDING

Mobiliteit heeft een directe impact op onze levenskwaliteit. Ze geeft vorm aan de openbare ruimte en de stadsinrichting, ze beïnvloedt de kwaliteit van het leefmilieu, ze bepaalt onze toegang tot alle functies en de uitoefening van alle activiteiten. Het mobiliteitsbeleid wordt dus steeds belangrijker. Tal van actoren werken mee aan de uitvoering ervan, waaronder jullie, de Gemeenten.

Het IRIS 2-plan, dat op 9 september 2010 door de gewestregering werd goedgekeurd, wil onze hoofdstad beter toegankelijk maken voor alle vervoersmodi, en in het bijzonder voor de actieve modi (stappen en fietsen) en voor het openbaar vervoer. Een beter toegankelijke hoofdstad vormt niet alleen een garantie voor economisch en sociaal dynamisme, maar garandeert ook een betere levenskwaliteit voor de inwoners van het Gewest. De globale doelstelling van het plan is het autoverkeer met 20% te verminderen tegen 2018 ten opzichte van 2001.

De versterking van de samenwerking tussen de Gemeenten en het Gewest is een voorwaarde om deze doelstelling te behalen. Het Gewest heeft daarom meerdere steunmechanismen voor de Gemeenten uitgewerkt om hen te stimuleren zich in te zetten voor een steeds duurzamere mobiliteit.

De samenwerking tussen de Gemeenten en het Gewest

Het Gewest ondersteunt de Gemeenten en de acties die zij ondernemen om hun eigen mobiliteitsbeleid uit te voeren. Dit gebeurt in de vorm van subsidies, cofinanciering en diensten. De samenwerking Gemeente-Gewest die eruit voortkomt, komt iedereen ten goede: de Gemeente, haar inwoners, haar gebruikers,... Bovendien is deze samenwerking bevorderlijk voor de samenhang van het mobiliteitsbeleid op het volledige gewestelijke grondgebied.

De Gemeenten kunnen daarnaast gebruik maken van een aantal instrumenten, projecten en studies die door het Gewest ontwikkeld werden.

In de praktijk

Het Gewest zal steun bieden aan de Gemeenten die dat wensen. Met het document "Gewestelijke ondersteuning van de gemeentelijke acties inzake duurzame mobiliteit: Verklaring van belangstelling ter attentie van de Brusselse Gemeenten" dat u hieronder aantreft, kunt u uw interesse voor een of ander steunmechanisme voor 2014 te kennen te geven. Dit document dient teruggestuurd te worden zoals bepaald in het formulier. Het formulier wordt gevolgd door fiches die de draagwijdte van elk steunmechanisme preciseren en die u toelaten het formulier met kennis van zaken in te vullen.

Vervolgens zal elke Gemeente per kerende post een brief ontvangen waarin bevestigd wordt welke elementen het Gewest voor zijn rekening kan nemen, rekening houdend met het aantal Gemeenten die belangstelling hebben voor elk mechanisme. In samenspraak met de Gemeenten zal het Gewest zich engageren door middel van subsidies of conventies al naar gelang de situatie.

Voor bepaalde mechanisme en projectoproepen is de verklaring van belangstelling niet bindend, zowel voor het Gewest als voor de Gemeente. Welbepaalde projectoproepen zullen nog opgestart worden voor deze acties.

Wij danken u alvast van ganser harte voor uw waardevolle medewerking.

GEWESTELIJKE ONDERSTEUNING VAN DE GEMEENTELIJKE ACTIES INZAKE MOBILITEIT
VERKLARING VAN BELANGSTELLING TER ATTENTIE VAN DE BRUSSELSE GEMEENTEN

FORMULIER TERUG TE STUREN VOOR 16 MAART 2015:

Gemeente/ Politiezone:

Burgemeester of verantwoordelijke Schepen/ Korpschef:

Naam: Voornaam:
Bevoegheid:
Adres:
Tel: Fax: E-mail:

Contactpersoon in de Gemeente/ Politiezone:

Naam: Voornaam:
Dienst/ functie:
Adres:
Tel: Fax: E-mail:

Duid de mechanismen aan waarvoor u interesse hebt:

1. Subsidiëring van acties

- 1.1. Fietsparkeerplaatsen
 - 1.1.1. onbeveiligde fietsparkeerplaatsen (60 % met een maximum van 15.000 €)
 - 1.1.2. Fietsboxen (80% of 100% met een maximum van 15.000 €)
- 1.2. Fietsstraten (max. 10.000€)
- 1.3. Verkeersborden B22-B23 (max. 10.000 €)
- 1.4. Gemeentelijke Fietsroutes (max. 10.000 €)
- 1.5. Fietsmarkeringen (max. 10.000 €)
- 1.6. Fietsmeubilair (fietspompen, fietsherstelzuil) (max.8.500 €)
- 1.7. Fietsbrigade (max. 15.000 €)

Aankruisen ter informatie, specifieke projectoproepen zullen volgen :

- 1.8. Mobiliteitsdorp tijdens de Week van Vervoering in september (max. 10.000 €)
- 1.9. Autovrije perimeters (max. 10.000 €)

2. Cofinanciering van acties

- 2.1. Gemeentelijk Mobiliteitsplan

3. Diensten die ter beschikking gesteld worden van de Gemeenten

- 3.1. Uitvoeren van een audit van het fietsbeleid van de Gemeente (BYPAD) en hulp bij het opstellen van een Gemeentelijk Fietsplan (6 Gemeenten per jaar)
- 3.2. Uitvoeren van een audit van het voetgangersbeleid van de Gemeente (BYPAD, omgevormd tot Walkpad) en hulp bij het opstellen van een Gemeentelijk Voetgangersplan (2 Gemeenten per jaar)
- 3.3. Overeenkomst i.v.m. de centrale opslagplaats voor gevonden fietsen (al 15 Gemeenten).
- 3.4. Toegankelijkheidsplan (PAVE) (volzet voor 2015)

Naam:

Handtekening:

GEWESTELIJKE ONDERSTEUNING VAN DE GEMEENTELIJKE ACTIES INZAKE MOBILITEIT
VERKLARING VAN BELANGSTELLING TER ATTENTIE VAN DE BRUSSELSE GEMEENTEN

CONTACTGEGEVENS

Formulier terug te sturen naar:

<p><u>1ste exemplaar:</u></p> <p>Per post Kabinet van Minister Pascal Smet Koning Albert II laan 37 – 12de 1030 Brussel</p> <p>Of per mail mvanwijnendaele@smet.irisnet.be</p>	<p><u>2de exemplaar :</u></p> <p>Per post De heer Philippe Barette, Directeur GOB – Mobiel Brussel (BUV) Directie Beleid CCN - Vooruitgangstraat 80 bus 1 1035 Brussel</p> <p>Of per mail pjbertrand@gob.irisnet.be</p>
--	---

NUTTIGE CONTACTEN BIJ MOBIEL BRUSSEL

- Voor vragen van juridische of administratieve aard:
Pierre-Jean Bertrand –02/204.19.21 – pjbertrand@gob.irisnet.be
- Voor de raamconvenanten – gemeentelijke mobiliteitsplannen:
Thao Nguyen –02/204.19.22 – tnguyen@gob.irisnet.be
- Voor projecten betreffende de uitvoering van het fietsplan:
Frederik Depoortere –02/204.21.59 – fdepoortere@gob.irisnet.be
- Voor vragen betreffende voetgangers :
Pierre-Jean Bertrand –02/204.19.21 – pjbertrand@gob.irisnet.be
Gregory Moors –02/204.19.31 – gmoors@gob.irisnet.be
- Voor de acties betreffende schoolmobiliteit, en voor de acties in het kader van de Week van Vervoering of voor de autovrije perimeters:
Christine Heine –02/204.19.23 – chheine@gob.irisnet.be

FICHE 1.1. FIETSPARKEERPLAATSEN

Om de fiets effectief te kunnen gebruiken als vervoermiddel is het nodig fietsparkeerplaatsen in te richten. Het IRIS-2 plan voorziet in casu in de uitbreiding van het aantal fietsstallingen, zowel beveiligde als onbeveiligde, zowel aan multimodale knooppunten als in residentiële buurten.



Er is ook een Gewestelijk Fietsparkeerplan in de maak, dat deel uitmaakt van het nieuwe Gewestelijke Parkeerbeleidsplan, en dat als doel heeft het fietsparkeerbeleid te verbeteren.

In afwachting van de operationalisering van het Gewestelijke Parkeeragentschap is in het Fietsplan 2010-2015 voorzien dat het Gewest zal blijven instaan voor de plaatsing van fietsstallingen.

In fiche 1.3 van het Fietsplan wordt de ondersteuning van het fietsbeleid in de Gemeenten vooropgesteld door middel van de bijakten verbonden aan het raamconvenant inzake mobiliteit tussen het Gewest en de Gemeenten. Het is in dit kader dat het Gewest de Gemeenten ondersteunt in hun fietsparkeerbeleid.

Er zijn verschillende mogelijkheden:

- Plaatsing van onbewaakte stallingen op de openbare weg (bv. omgekeerde U's...),
- Plaatsing van overdekte maar onbewaakte fietsparkeerplaatsen op de openbare weg,
- Plaatsing van overdekte en beveiligde fietsparkeerplaatsen op de openbare weg (fietsboxen),
- Plaatsing van fietsparkeerplaatsen in gebouwen, waarvoor de Gemeente verantwoordelijk is,
- ...

Voorwaarden die de Gemeente moet naleven:

- De Gemeente stelt een overzichtsplanning op van de fietsparkeerinfrastructuur die zij op haar grondgebied wenst te realiseren en van de locaties ervan, en maakt dit plan over aan het Gewest (Fietsmanager).
- De Gemeente zal de aanbevelingen van het vademecum voor fietsparkeervoorzieningen in acht nemen bij de keuze en de uitvoering van de infrastructuur. Voor de binneninrichting van de fietsbox zal voor een 'verbeterde wielplooiër' met aanhechtingssysteem voor kader worden gekozen.
- De Gemeente neemt 40% van de kost van de infrastructuur ten laste, voert de plaatsing uit en garandeert het beheer en het onderhoud, in afwachting van de operationalisering van het Gewestelijk Parkeeragentschap. De Gemeente neemt 20% van de kost van de infrastructuur ten laste, voert de plaatsing uit en garandeert het beheer en het onderhoud voor de fietsboxen en beveiligde fietsparkeervoorzieningen in gebouwen ten laste.
- De huurprijs per plaats in een fietsbox die door de gemeente wordt vastgelegd mag niet hoger zijn dan 60 euro of moet overeenstemmen met het bedrag dat door het parkeeragentschap wordt bepaald.

Bijdrage van het Gewest

- Het Gewest financiert 60% van de installatie van onbeveiligde parkeerplaatsen op de openbare weg (bijvoorbeeld : fietsenrek in de vorm van een omgekeerde U...) of de installatie door de Gemeente van overdekte maar onbeveiligde fietsparkings op de openbare weg, in die straten waarover een akkoord bestaat met het Gewest.
- Het Gewest financiert 80% van de kost voor fietsboxen en voor beveiligde fietsparkeervoorzieningen in gebouwen waarvoor de Gemeente verantwoordelijk is.
- De betaling van de subsidie gebeurt op basis van de facturen die de Gemeente bij het Gewest indient. Na ontvangst daarvan betaalt het Gewest 60 of 80% van de facturen met een maximumbedrag van 15 000 euro.
- Het Gewest stelt de expertise van de technici en specialisten van de Gewestelijke Administratie ter beschikking, voor de locatie en de keuze van de fietsparkeerinfrastructuur.

FICHE 1.2. FIETSSTRATEN

De wet die het concept 'fietsstraat' introduceert in het Koninklijk Besluit houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg van 1 december 1975, hierna de Wegcode genoemd, trad in werking op 13 februari 2012.

Een fietsstraat is een straat waar het fietsverkeer voorrang heeft. In de fietsstraat gelden specifieke gedragsregels ten aanzien van fietsers. Motorvoertuigen zijn er toegestaan maar mogen de fietsers niet inhalen. De snelheid mag in een fietsstraat nooit hoger liggen dan 30 kilometer per uur. Een fietsstraat wordt aangegeven met een verkeersbord dat het begin en een verkeersbord dat het einde ervan aanduidt.



In fietsstraten mogen fietsers de ganse breedte van de rijbaan gebruiken voor zover deze slechts opengesteld is in hun rijrichting en de helft van de breedte langs de rechterzijde indien de rijbaan opengesteld is in beide rijrichtingen.

Voorwaarden die de Gemeente moet naleven:

- De Gemeente stelt een plan op van de straten waarvan zij het opportuun acht er fietsstraten van te maken en maakt dit over aan het Gewest.
- De Gemeente zal bij de keuze van de straten rekening houden met de hiërarchie van de wegen en met het geldende snelheidsregime, en eventueel met poorteffecten. In eerste instantie worden straten gekozen die op het Gewestelijk of Gemeentelijk Fietsrouten netwerk liggen.
- Voor het opstellen van dit plan zal de Gemeente ook de lokale fietsverenigingen raadplegen.
- De Gemeente verspreidt informatie en communiceert omtrent de nieuwe regelgeving. Concreet zal de Gemeente de fietsstraten aankondigen in het gemeentelijk infoblad, op haar website, in de lokale media...

Bijdrage van het Gewest:

- Het Gewest financiert de borden, de plaatsing en de wegmarkering in het kader van de inrichting van de fietsstraten, in die straten waarover een akkoord bestaat met het Gewest. Dit is beperkt tot een maximumbedrag van 10 000 euro.
- Het Gewest stelt de expertise van de specialisten van de gewestelijke administratie ter beschikking, met name voor het bepalen van de locatie van de fietsstraten.

FICHE 1.3. VERKEERSBORDEN B22-B23

Het IRIS-2 plan stelt de doelstelling voorop om in 2018 20% van de verplaatsingen met de fiets te laten verlopen. Het is een constante uitdaging om verplaatsingen met de fiets aantrekkelijker te maken en verder te laten evolueren als volwaardig alternatief voor verplaatsingen met de auto. De wet van 28 december 2011 tot wijziging van de Wegcode teneinde de fietsers toe te staan in bepaalde gevallen de verkeerslichten voorbij te rijden, kan een belangrijk tijdsvoordeel tot gevolg hebben voor fietsers. Op die manier kan deze nieuwe regelgeving een steentje bijdragen aan het aantrekkelijker maken van de actieve modus, en zo een katalysator zijn in het verminderen van de verkeersdruk en de modale verschuiving.

Op 13 februari 2012 werd de wetgeving van kracht. De nieuwe borden B22 en B23 werden geïntegreerd in de Wegcode.



Het bord B22 laat fietsers toe het rode of oranjegele licht voorbij te rijden om rechts af te slaan, op voorwaarde dat zij hierbij voorrang verlenen aan de andere weggebruikers die zich verplaatsen op de openbare weg of op de rijbaan.



Het bord B23 laat fietsers toe het rode of oranjegele licht voorbij te rijden om rechtdoor te rijden, op voorwaarde dat zij hierbij voorrang verlenen aan de andere weggebruikers die zich verplaatsen op de openbare weg of op de rijbaan vanaf het rode of oranjegele licht. Het bord B23 mag enkel gebruikt worden op voorwaarde dat de fietsers geen verkeersstroom moeten dwarsen.

Om evidente veiligheidsredenen voerde het Gewest een test uit van mei tot en met september 2012, alvorens de borden meer algemeen toe te passen.

De Gemeente kan als wegbeheerder ook beslissen om de borden B22 en B23 te plaatsen aan verkeerslichten die zich op haar grondgebied bevinden.

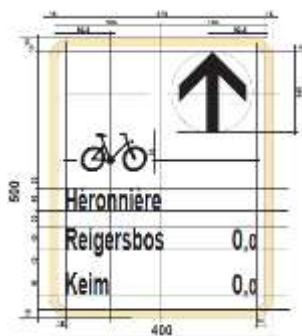
Voorwaarden die de Gemeente moet naleven:

- De Gemeente bepaalt de locaties waarvan zij het opportuun acht er de betrokken borden te plaatsen en maakt dit voor goedkeuring over aan de Fietsmanager van het Gewest. De Gemeente zal bij de keuze van de kruispunten rekening houden met de hiërarchie van de wegen en met het er geldende snelheidsregime, en eventueel met poorteffecten. Er wordt tevens rekening gehouden met veiligheidsomstandigheden en andere aandachtspunten die aangehaald worden in de studie van het BIVV omtrent de testfase van de nieuwe borden op gewestwegen.
- Voor het opstellen van het plan en de plaatsing van de borden zal de Gemeente ook de lokale fietsverenigingen raadplegen. De Gemeente neemt maatregelen ten behoeve van de informatie en de communicatie omtrent de inplanting van de nieuwe borden. Concreet zal de Gemeente de nieuwe borden aankondigen door middel van plaatselijke affichage, in het gemeentelijk infoblad, op haar website, in de lokale media...

Bijdrage van het Gewest:

- Voor de installatie van de nieuwe borden B22 en B23, aan die verkeerslichten waarover een akkoord bestaat met het Gewest, financiert deze laatste deze borden en hun installatie en een eventuele markering op de weg. Het bedrag van de subsidie is beperkt tot een maximumbedrag van 10 000 euro.
- Het Gewest stelt de expertise van de specialisten van de gewestelijke administratie ter beschikking, voor het bepalen van de locatie van de borden B22 en B23.

FICHE 1.4. GEMEENTELIJKE FIETSRUTES



Het Gewest is volop bezig met het afwerken van het Gewestelijke Fietsrouten netwerk (GFR). De bewegwijzering van de 19 GFRs zal eind 2015 klaar zijn. Deze routes volgen meestal lokale straten en vormen een Gewestdekkend netwerk van veilige, comfortabele en snelle utilitaire routes.

Dit netwerk kan worden vervolledigd met een aantal Gemeentelijke Fietsroutes (GemFR), een aantal werd reeds aangegeven op de Gewestelijke Fietskaart. Deze gemeentelijke routes verdichten het Gewestelijke Netwerk en zorgen voor een gebiedsdekkend netwerk op lokaal niveau.

De routes lopen langs rustige straten waar een zone 30 wordt ingevoerd, of op fietspaden wanneer een deel van de route langs een grotere as loopt.

De route wordt bewegwijzerd met een specifieke signalisatie en bijkomend wordt een ondersteunende wegmarkering aangebracht.

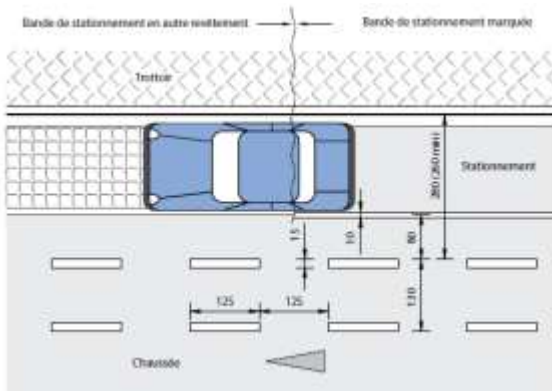
Voorwaarden die de Gemeente moet naleven:

- De Gemeente stelt een plan op van de gemeentelijke fietsroutes (GemFR) die zij wenst in te richten en maakt dit over aan het Gewest.
- De Gemeente zal deze routes opstellen in samenspraak met de plaatselijke gebruikers en de GemFR moeten het Gewestelijke Fietsrouten netwerk verder verdichten.
- De Gemeente volgt voor de bewegwijzering het charter voor bewegwijzering opgesteld door het Gewest. Bijkomend wordt de route op de weg aangeduid met ondersteunende markering van logo's en dubbele sergeantstrepen.
- De Gemeente verspreidt informatie en communiceert omtrent de nieuwe routes. Concreet zal de Gemeente de fietsroutes aankondigen in het gemeentelijk infoblad, op haar website, in de lokale media...

Bijdrage van het Gewest:

- Het Gewest financiert de borden, de plaatsing en de wegmarkering in het kader van de inrichting van de fietsroutes. Dit is beperkt tot een maximumbedrag van 10 000 euro.
- Het Gewest stelt de expertise van de specialisten van de gewestelijke administratie ter beschikking, met name voor het valideren van de voorgestelde routes.

FICHE 1.5. FIETSMARKERINGEN



Veel straten in de gemeente kunnen op vrij korte termijn fietsvriendelijker worden door het aanbrengen van wegmarkeringen voor fietsers. Deze markeringen maken de straat leesbaarder, vertragen het verkeer en dragen bij tot een veiliger weginrichting. Markeringen worden tot zeven maal meer gezien dan verticale signalisatie.

Wanneer de breedte dit toelaat, kunnen gemarkeerde fietspaden worden aangebracht, in andere gevallen kan ook een suggestiestrook bijdragen tot een veiliger fietsomgeving door de fietser een plaats te geven in het verkeer.

Ook bij straten met een sterke helling kan een specifieke markering het fietsen aangenamer maken, zelfs al is er niet meteen een probleem qua doorstroming of veiligheid voor de fietser.

Voorwaarden die de Gemeente moet naleven:

- De Gemeente stelt een plan op van de straten waarvan zij het opportuun acht fietsmarkeringen aan te brengen en maakt dit over aan het Gewest.
- De Gemeente zal bij de opmaak van de plannen het Gewestelijk Vademecum volgen.
- Voor het opstellen van dit plan zal de Gemeente ook de lokale fietsverenigingen raadplegen.
- De Gemeente verspreidt informatie en communiceert omtrent de nieuwe regelgeving. Concreet zal de Gemeente de nieuwe markeringen aankondigen in het gemeentelijk infoblad, op haar website, in de lokale media...

Bijdrage van het Gewest:

- Het Gewest financiert de wegmarkeringen die conform het fietsvademecum worden uitgevoerd. Dit is beperkt tot een maximumbedrag van 10 000 euro.
- Het Gewest stelt de expertise van de specialisten van de gewestelijke administratie ter beschikking, met name voor het verfijnen van de markeringsplannen.

FICHE 1.6. STADSMEUBILAIR VOOR FIETSERS



Kleine attenties maken het verschil en tonen aan dat uw gemeente haar fietsers graag ziet. Deze fiche slaat op alle types stadsmeubilair die kunnen bijdragen tot een leukere fietservaring.

Voornamelijk kan dit dan door middel van een publieke *fietspomp* of een *fietsenstalling* met geïntegreerde pomp. Die zijn welkom op plekken waar veel fietsers parkeren.

Ook een *publieke reparatiezuil* die dan bij voorkeur op een plaats met een goede sociale controle wordt geïnstalleerd.

De *voetsteun voor fietsers* is een attentie die het stoppen aan kruispunten met lichten een stuk aangenamer maakt, bijvoorbeeld wanneer men de gewoonte heeft om hoog te zitten op de fiets, of wanneer men kinderen vervoert en niet makkelijk van het zadel afkan. Ook hier kan een stalling in worden geïntegreerd.

De *drinkfontein* voor fietsers is gewoon een geweldige attentie voor fietsers (én wandelaars), bij voorkeur te plaatsen aan kruispunten waar de fietser even moet wachten, en op toeristische routes.

Andere voorstellen van creatief stadsmeubilair die de fietsers gelukkig kunnen maken zijn welkom en worden per geval beoordeeld.

Voorwaarden die de Gemeente moet naleven:

- De Gemeente stelt een plan op van de plekken waar zij het opportuun acht fietsmeubilair aan te brengen en maakt dit over aan het Gewest.
- Voor het opstellen van dit plan zal de Gemeente ook de lokale fietsverenigingen raadplegen.
- De Gemeente verspreidt informatie en communiceert omtrent de nieuwe regelgeving. Concreet zal de Gemeente het nieuwe meubilair aankondigen in het gemeentelijk infoblad, op haar website, in de lokale media...

Bijdrage van het Gewest:

- Het Gewest financiert het stadsmeubilair voor fietsers dat aan de hierboven beschreven voorwaarden voldoet. Dit is beperkt tot een maximumbedrag van 8 500 euro,
- Het Gewest stelt de expertise van de specialisten van de gewestelijke administratie ter beschikking.

FICHE 1.7. FIETSBRIGADE

Het Brussels Hoofdstedelijk Gewest steunt de politiezones al meerdere jaren voor de aankoop van de uitrusting van agenten te fiets in het kader van de oprichting of de uitbreiding van fietsbrigades.

Het fietsplan 2010-2015 van de Regering wil het fietsgebruik binnen de Brusselse politiezones aanmoedigen. De fiets is het meest doeltreffende vervoermiddel voor het uitvoeren van politietoezicht in voetgangerszones, zones 30, parken, schoolomgevingen, woongebieden of ontmoetingsplaatsen. De controle op ongeoorloofd parkeren op fietspaden of leveringszones wordt idealiter uitgevoerd door agenten te fiets.



Voorwaarden die de politiezone moet naleven:

- Er kan een toelage van maximaal 15.000 € worden toegekend aan de politiezone die een nieuwe fietsbrigade binnen haar functionaliteit “wegverkeer” opricht of die een dergelijke brigade op haar grondgebied uitbreidt. Deze toelage is bestemd voor de aankoop van de fietsen en hun toebehoren, alsook op de adequate kledij.
- De korpschef kiest, in overleg met de dienst verkeer, het type uitrusting en neemt deel aan de opstelling van het overeenstemmend bestek.
- De politiezone stelt eigen doelstellingen en een werk- en interventiewijze vast om de voordelen van het fietsgebruik te maximaliseren in het kader van het zonaal veiligheidsplan.
- De leden van de fietsbrigade volgen jaarlijks een vorming, georganiseerd door Mobiel Brussel.
- De politiezone voegt bij haar jaarverslag een evaluatie van de activiteiten van de fietsbrigade met vermelding van het aantal diensturen tijdens dewelke de fiets werd gebruikt en het type opdracht. Het verslag vermeldt in het bijzonder de acties in het kader van de strijd tegen fietsdiefstal alsook de acties ondernomen om het fietsen op zich veiliger te maken en de acties om de verkeersveiligheid van voetgangers te verbeteren. Een kopie van dit uittreksel van het jaarverslag wordt opgestuurd naar de Directie Beleid van Mobiel Brussel (BUV).

Bijdrage van het Gewest:

Het Gewest:

- beheert de financiële aspecten en verzorgt de contacten met het kabinet van de staatssecretaris;
- kent een subsidie toe van maximaal 15.000 € per aanvraag.

Uitgaven die in aanmerking komen:

- Fietsen;
- Accessoires;
- Vestimentaire uitrusting.

Uitgaven die niet in aanmerking komen:

- Personeelskosten;
- Onderhoud van het materiaal.

FICHE 1.8. MOBILITEITSDORP

In het kader van de Autoloze zondag, steunt het Gewest de Gemeenten bij de inrichting van "Mijn dorp in de stad", gezellige en rustige zones die herkenbaar zijn aan de aanleg van een grasperk (cf. Landelijk Brussel) met recreatieve, culturele, ludieke of burgeractiviteiten (spelletjes, gezamenlijke maaltijden, workshops, vrije expressie, concerten, etc.).

"Mijn dorp in de stad" moet ook een ruimte voor informatie en sensibilisering rond "mobiliteit" zijn. De Gemeente is er aanwezig om de banden tussen het Gemeentebestuur en de burgers te versterken (animatie/acties die het gekozen lokale mobiliteitsproject belichten als kern van het dorp). Samenwerking met de lokale actoren die vooral rond mobiliteit actief zijn, is gewenst (stands, voorstelling lokale initiatieven, enz.). Om het mobiliteitsluik van het dorp te versterken, moedigt het Gewest de Gemeenten aan om tijdens de Week van Vervoering nieuwe inrichtingen uit te testen: een nieuwe zone 30, een nieuwe eenrichtingsstraat, een nieuwe inrichting van een kruispunt, nieuwe leveringszones, ... Deze testen moeten voor de Gemeenten als instrument dienen, bijvoorbeeld om de burgers te informeren over bepaalde lokale mobiliteitsprojecten uit het gemeentelijk mobiliteitsplan, om overleg op gang te brengen met inwoners om oplossingen te zoeken voor mobiliteitsproblemen in bepaalde wijken (transitverkeer, verkeersveiligheid of de leefomgeving ...). De Week van Vervoering is een ideaal moment om de communicatie over deze projecten te versterken.

Voorwaarden die de Gemeente en de politiezone moeten naleven:

Het project moet mensen samenbrengen en in beweging brengen en een mobiliteitsdimensie hebben. Daartoe moet:

- het voorstel gebaseerd zijn op een echt lokaal mobiliteitsproject van de Gemeente (uitgevoerd, in uitvoering of in voorbereiding/bespreking/test) en moet de locatie van het dorp hier zo goed mogelijk mee samenhangen;
- moet de Gemeente de burgers en de plaatselijke verenigingen betrekken bij dit lokale mobiliteitsproject, dat de centrale as van het "dorp" vormt.

De jury die de ingediende projecten zal beoordelen, zal bij de selectie bijzondere aandacht schenken aan die twee aspecten.

Bijdrage van het Gewest:

Het Gewest:

- kent een subsidie toe van maximaal 10.000 € per project;
- stelt de volgende zaken ter beschikking van de Gemeenten : het logo van het evenement "Mijn dorp in de stad" en de bestanden van de eentalige en tweetalige affiches (in PDF-vorm; de actualisering en het drukken ervan zijn ten laste van de deelnemende Gemeenten), spandoeken voor de dranghekkens (in beperkte hoeveelheden te verkrijgen, op aanvraag bij de Vereniging van de Stad en de Gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest).
- De Gemeenten die op de projectoproep ingaan, kunnen methodologische steun genieten aan de hand van een follow-up-vergadering met Mobiel Brussel en de Vereniging van de Stad en de Gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest (VSGB).

Uitgaven die in aanmerking komen:

- diverse uitrustingen (borden, hesjes, kaarten, armbanden...);
- dragers voor informatieverspreiding of sensibilisering (cd/dvd, folder,...);
- gehuurd materiaal in het kader van de activiteit (tijdelijk gebruik van fysieke inrichtingen in samenspraak met de politiezone, tenten,...);
- externe prestaties;
- graszoden;

Uitgaven die niet in aanmerking komen:

- personeelkosten en gemeentelijke lonen;
- aankoop van voedsel (over het algemeen komen deze kosten niet in aanmerking, behalve indien de uitzondering gemotiveerd wordt);
- kosten die reeds gedekt zijn door een andere financiering;

De subsidie wordt via een subsidiebesluit aan de Gemeenten betaald. De subsidie wordt in 1 schijf van 100 % uitbetaald; na ontvangst van het eindverslag en van de nodige bewijsstukken.

FICHE 1.9. AUTOVRIJE PERIMETER

Alle peilingen wijzen uit dat de Brusselaars de Autoloze Zondag op prijs stellen en dat een groot deel van hen zelfs voorstander is van de organisatie van verschillende autoloze dagen per jaar.



Een dergelijk autovrij moment is een unieke gelegenheid om volop te genieten van z'n Gewest, Gemeente, wijk of straat. In een zone die volledig voor het autoverkeer afgesloten is, hervinden de inwoners het plezier om met de kinderen te spelen, een maaltijd te delen met burens of ongestoord rond te kuieren. Het is ook een goede gelegenheid om de lokale verenigingen te mobiliseren rond gemeenschappelijke projecten in de openbare ruimte en om een debat op gang te brengen over de lokale mobiliteit van morgen.

Daarom wil het Gewest de Gemeenten aanmoedigen om *Autovrije perimeters* af te bakenen op hun grondgebied, in al dan niet beperkte zones.

Wat kan beschouwd worden als een "autovrij moment"?

De *Autovrije perimeters* die voor financiële ondersteuning in aanmerking komen, moeten aan enkele basiscriteria beantwoorden. Uiteraard is het eerste daarvan de zeer strikte beperking van het autogebruik binnen een afgebakende zone (beter is nog het autogebruik volledig te verbieden). Bovendien moeten de projecten de mobiliteitsdimensie centraal stellen. Binnen dat precieze kader zijn de Gemeenten volledig vrij in de organisatie van hun *Autovrije perimeter* en de daarbij horende activiteiten volgens hun doelstellingen en plaatselijke prioriteiten. Dit autoloze moment zou bijvoorbeeld benut kunnen worden voor een informatiemoment over een bepaald mobiliteitsproject of alternatieve verplaatsingswijzen, tests rond herinrichtingen, een ontspannings- en speelruimte voor de kinderen...

Voorwaarden die de Gemeente en de politiezone moeten naleven:

De *Autovrije perimeter* moet in zijn communicatie een onderdeel reflectie/sensibilisering voor duurzame mobiliteit opnemen en moet kaderen in de gewestelijke logica van beperking van de druk van het autoverkeer.

Beschrijving van een *Autovrije perimeter*:

- De perimeters mogen in eender welke periode van het jaar, op eender welke weekdag gedurende een periode van één of meerdere dagen in een vrij beperkte zone georganiseerd worden
- De perimeters moeten niet noodzakelijk gepaard gaan met dure activiteiten en animatie. Ze kunnen gewoon beschouwd worden als gelegenheden om de straat een tijdje terug te geven aan de mensen, om hen te sensibiliseren voor hun plaats in de openbare ruimte.

Mogen niet beschouwd worden als *Autovrije perimeters*:

Commerciële, sportieve of culturele evenementen (bv. braderie, brocante, jaarmarkt, 20 km van Brussel), ook al wordt het verkeer dan beperkt of verboden.

Bijdrage van het Gewest:

De steun van het Gewest is uitsluitend financieel en bestaat uit een subsidie voor de Gemeente. Die subsidie dekt:

- Het ontwerp, de productie en de verdeling van communicatiemateriaal (folders, affiches...);
- De ontwikkeling van elektronische informatiedragers (webpagina, sociale netwerken...);
- De levering van diensten in het kader van de organisatie van de *Autovrije perimeter*.

De subsidie mag in geen enkel geval de kosten van het werk van gemeentepersoneel dekken.

FICHE 3.1. UITVOERING VAN EEN BYPAD-AUDIT EN OPSTELLEN VAN EEN GEMEENTELIJK FIETSPLAN

Deze dienst die door het Gewest aangeboden wordt, biedt de Gemeente de mogelijkheid om een doorlichting te verrichten van haar fietsbeleid teneinde een Gemeentelijk Fietsplan op te stellen met de hulp van een studie bureau, dat door het Gewest zal worden aangesteld. Per jaar kunnen 6 Gemeenten op deze dienst aanspraak maken.

De procedure die hiervoor werd gekozen, is de uitvoering van de BYPAD-audit ('Bicycle Policy Audit'), een op Europees niveau genormaliseerde audit, waarmee de balans kan worden opgemaakt van een uitgebreide waaier aan acties ten gunste van fietsers in alle domeinen waarin de Gemeente actief is.

Op basis van de resultaten die de audit zal opleveren, zullen er een aantal aanbevelingen kunnen worden geformuleerd, die gebaseerd zullen zijn op de ervaringen van tientallen andere Europese steden en die aangepast zullen zijn aan de lokale situatie.

Het basisprincipe van deze audit is dat hij de vertegenwoordigers van de beleidsmakers, de gemeentelijke administratie en de lokale afdelingen van de fietsverenigingen van de Gemeente rond de tafel van de consultant samenbrengt om het eens te worden over het resultaat van de audit en de voorgestelde aanbevelingen.

Met de hulp van de consultant zal er een ontwerp van Gemeentelijk Fietsplan worden opgesteld en ter goedkeuring aan de Gemeenteraad worden voorgelegd.

Dit ontwerpplan zal rekening houden met het fietshoofdstuk van het Gemeentelijk Mobiliteitsplan (GMP) en bij eventuele afwijkingen zullen deze met redenen worden omkleed.

Mocht er worden afgeweken van het GMP, zal het Gemeentelijk Fietsplan, na goedkeuring ervan, het fietshoofdstuk van het GMP vervangen.

Voorwaarden die de Gemeente moet naleven:

- De Gemeente stelt alles in het werk om ervoor te zorgen dat de doorlichting kan worden uitgevoerd volgens de BYPAD-methodologie. Ze roept de verschillende vergaderingen samen en zorgt voor de materiële invulling ervan (zaal, projectiemiddelen, reproductie en verzending van de documenten voor het begeleidingscomité, samenstelling van dit comité).
- Het College verbindt zich ertoe om de resultaten van de audit, de aanbevelingen en het ontwerp van Gemeentelijk Fietsplan 2014-2020 aan de Gemeenteraad voor te leggen.
- De Gemeente ontfermt zich over de samenstelling van de dossiers voor de Gemeenteraad op basis van de documenten die in elektronisch formaat worden bezorgd door de consultant. De procedure moet uiterlijk binnen de 6 maanden plaatsvinden.
- De Gemeente verbindt zich ertoe om haar plan bekend te maken met een artikel in het gemeentelijk infoblad en door het online plaatsen ervan op haar website.
- De Gemeente zal al het nodige doen om dit plan uit te voeren.

Bijdrage van het Gewest:

- Het Gewest stelt de Gemeente gratis een consultant ter beschikking voor de uitvoering van de BYPAD-audit en de redactie van een ontwerp van Gemeentelijk Fietsplan 2014-2020.
- Het zal het plan goedkeuren binnen een termijn van twee maanden. Het kan de Gemeente vragen om haar plan aan te passen, als het niet in overeenstemming zou blijken met de hogere plannen.
- Indien gewenst, zal de Gemeente een beroep kunnen doen op de expertise van de specialisten van de gewestelijke administratie.

FICHE 3.2. UITVOERING VAN EEN WALKPAD-AUDIT EN OPSTELLEN VAN EEN GIDS VOOR DE UITWERKING VAN EEN GEMEENTELIJK VOETGANGERSBELEID

Deze dienst die door het Gewest aangeboden wordt, wil de Gemeente de mogelijkheid bieden om een doorlichting te verrichten van haar voetgangersbeleid teneinde een voetgangersgids op te stellen met de hulp van de cel voetgangers van de gewestelijke administratie. Deze audit is een aangepaste versie van de Bypad-fietsaudit van het Gewest.

Op basis van de resultaten die de audit zal opleveren, zullen er een aantal aanbevelingen kunnen worden geformuleerd, die gebaseerd zullen zijn op de ervaringen van tientallen andere Europese steden en die aangepast zullen zijn aan de lokale situatie.

Het basisprincipe van deze audit is dat hij de vertegenwoordigers van de beleidsmakers, de gemeentelijke administratie en de lokale afdelingen van de voetgangersverenigingen van de Gemeente rond de tafel van de consultant samenbrengt om het eens te worden over het resultaat van de audit en de voorgestelde aanbevelingen.

Met de hulp van de consultant zal er een ontwerp van voetgangersgids worden opgesteld en ter goedkeuring aan de Gemeenteraad worden voorgelegd. Dit plan zal onder meer een analyse van het voetgangersnetwerk bevatten. Dit ontwerpplan zal rekening houden met het voetgangershoofdstuk van het Gemeentelijk Mobiliteitsplan (GMP) en bij eventuele afwijkingen zullen deze met redenen worden omkleed. Mocht er worden afgeweken van het GMP, zal het Gemeentelijk Voetgangersplan, na goedkeuring ervan, het voetgangershoofdstuk van het GMP vervangen.

Voorwaarden die de Gemeente moet naleven:

- De Gemeente stelt alles in het werk om ervoor te zorgen dat de doorlichting kan worden uitgevoerd volgens de Walkpad-methodologie. Ze roept de verschillende vergaderingen samen en zorgt voor de materiële invulling ervan (zaal, projectiemiddelen, reproductie en verzending van de documenten voor het begeleidingscomité, samenstelling van dit comité).
- Het college verbindt zich ertoe om de resultaten van de audit, de aanbevelingen en het ontwerp van Gemeentelijk Voetgangersplan 2014-2020 aan de Gemeenteraad voor te leggen.
- De Gemeente ontfermt zich over de samenstelling van de dossiers voor de raad op basis van de documenten die in elektronisch formaat worden bezorgd door de consultant. De procedure moet uiterlijk binnen de 6 maanden plaatsvinden.
- De Gemeente verbindt zich ertoe om haar gids voor de uitwerking van een gemeentelijk voetgangersbeleid bekend te maken met een artikel in het gemeentelijk infoblad en door het online plaatsen ervan op haar website.
- De Gemeente zal al het nodige doen om een gemeentelijk voetgangersbeleid uit te voeren

Bijdrage van het Gewest:

- Het Gewest stelt de Gemeente gratis de expertise van de voetgangerscel ter beschikking voor de uitvoering van de Walkpad-audit en de redactie van een Ontwerp van voetgangersgids 2014-2020.

FICHE 3.3. FIETSDEPOT

Het Brusselse Gewest kan een overeenkomst sluiten (al met 15 Gemeenten ondertekend) met als doel de terugbezorging van fietsen, die door de gemeentediensten gevonden werden, aan hun eigenaars te vereenvoudigen.

Het centraliseren van de opslag van fietsen die gevonden werden op het volledige grondgebied van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest vereenvoudigt een eventuele terugbezorging van deze fietsen aan hun eigenaars. Daarnaast zullen de fietsen die niet opgeëist werden door hun eigenaars, in goede staat hersteld worden teneinde deze opnieuw in gebruik te nemen in de Gemeenten die dat wensen.

Het Gewest houdt een register bij van de fietsen die het in bewaring heeft. Dit document bevat de volgende gegevens:

- De datum van opslag of verwijdering;
- De Gemeente op wiens grondgebied de fiets werd opgehaald;
- Desgevallend de identiteit van de eigenaar van de fiets of van zijn/haar rechthebbenden;
- Desgevallend de datum waarop de eigenaar of zijn/haar rechthebbenden zijn/haar/hun eigendom zijn komen afhalen.

Het register kan door iedere geïnteresseerde gratis worden geraadpleegd. De eigenaar van de verwijderde fiets kan op aanvraag een gratis kopie verkrijgen van dit register. Deze opdracht wordt uitgevoerd met naleving van de wet van 8 december 1992 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens.



Voorwaarden die de Gemeente moet naleven:

- De Gemeente verbindt zich ertoe om alle gevonden fietsen die haar bezorgd zouden worden door particulieren zo snel mogelijk over te maken aan de gewestelijke opslagplaats. Het vervoer van deze fietsen wordt uitgevoerd door het Gewest.
- Na afloop van de bij het artikel 2 van de wet van 30 december 1975 voorgeschreven bewaartermijn van zes maanden, staat de Gemeente de fietsen die niet teruggevorderd werden door hun eigenaar of zijn/haar rechthebbenden af aan het Gewest. Deze goederen worden automatisch eigendom van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.
- Na herstelling door het Gewest, worden de fietsen verdeeld tussen de deelnemende Gemeenten in evenredigheid met het aantal fietsen dat op het grondgebied van elk van de Gemeenten teruggevonden werd. De begunstigde Gemeenten verbinden zich ertoe deze fietsen in te zetten voor projecten van openbaar nut.

Bijdrage van het Gewest:

- Het Gewest verbindt zich tot de verwijdering van alle gevonden fietsen die zich niet op particuliere eigendom bevinden en die een veilig en vlot verkeer op de gewestelijke of gemeentelijke openbare wegen in het gedrang brengen, en dit voor rekening van de Gemeente. Dit geldt ook voor de fietsen achtergelaten in fietsenstallingen op gemeentelijke of gewestelijke wegen. De vaststelling dat een fiets werd achtergelaten door zijn eigenaar, gebeurt op basis van het uitblijven van een reactie van de eigenaar in de drie weken die volgen op het tijdstip dat het Gewestelijk Parkeeragentschap of de lokale parkeeragenten een waarschuwing hebben aangebracht op de fiets.
- Het Gewest staat in voor het bewaren van de opgehaalde fietsen in een ruimte die, voor rekening van de Gemeente, door de gewestelijke diensten beheerd wordt.
- Het Gewest doet al het mogelijke om de eigenaars van de fietsen op te sporen en te contacteren.
- Het Gewest creëert onder andere een website die een opzoeking en identificatie van de fiets door de eigenaar toelaat.

FICHE 3.4. TOEGANKELIJKHEIDSPLAN (PAVE-METHODE)

Het Gewest heeft een voetgangersplan voor 2012-2020 goedgekeurd dat een reeks maatregelen inhoudt om de openbare ruimte aantrekkelijker te maken voor alle voetgangers, ook voor personen met beperkte mobiliteit.

Deze aanpak heeft als doel ervoor te zorgen dat de gemeenten de balans van de toegankelijkheid van hun wegen en openbare ruimte kunnen opmaken. Dat doen ze een plan op te stellen samen met een door het Gewest aangesteld studie bureau omtrent de toegankelijkheid van de openbare ruimte en van alle wegen op hun grondgebied welke de beheerder ervan ook zij. Op basis van die gegevens zal de gemeente rekening kunnen houden met elke nieuwe heraanlegging en een strategie kunnen uitdenken om de obstakels op het parcours van voetgangers weg te nemen. Daarbij worden de personen met beperkte mobiliteit steeds in rekening genomen.

Het toegankelijkheidsbeleid beoogt het levenskader van de voltallige bevolking, inclusief dat van de personen met beperkte mobiliteit, progressief aan te passen om hen volledig te laten deelnemen aan het sociale leven. Om dit te bewerkstelligen moet men er zich van vergewissen dat de verplaatsingsketen continu toegankelijk is. Voetgangers vertegenwoordigen momenteel een aandeel van 32% en men gelooft dat 30% van de bevolking personen zijn met een beperkte permanente of tijdelijke mobiliteit. In 2050 zal het aantal personen ouder dan 75 jaar verdubbeld zijn en een persoon op drie zal ouder zijn dan 60 jaar.

PAVE beoogt met het aangestelde studie bureau op het volledige grondgebied van alle 19 gemeenten en in 5 jaar:

- een stand van zaken over de toegankelijkheid van de openbare ruimte en het wegennet op te maken op basis van het Gewestelijk Reglement op de Stedenbouw, van het gewestelijk PBM-vademecum en van de boeken over het vademecum van de verhardingen voor voetgangersvoorzieningen. Die documenten laten toe opvolgingsindicatoren uit te werken om de diagnose te kunnen vormen.
In die stand van zaken moet ook rekening gehouden worden met een gebruiksgemak voor iedereen (opspoorbaarheid, leesbaarheid, oriëntering). De metingen zijn opgenomen in een elektronisch kadaster.
- de te realiseren werken op te tekenen om te komen tot een gestandaardiseerde en universele toegankelijkheid, alsook een financiële schatting van deze werken rekening houdende met de door het Gewest gedefinieerde soorten materiaal. Daarbij heeft de gemeente soms de keuze voor een aantal van die materialen als dat materiaal aanvaardbaar is, omdat het de in het voetgangersvademe cum vermelde kwaliteitsstandaard niet mag doen verlagen.
- een actieplan op te stellen door de lokale prioriteiten op korte, middellange en lange termijn te onderscheiden in functie van de criteria die de gemeente heeft voorgesteld en het Gewest goedgekeurd voor een betere toegankelijkheid van het voltallige voetgangersverkeer op het gewestelijk grondgebied.

Er wordt speciale aandacht gevestigd op de plaatsen waar de inventaris aangeeft dat er een probleem is omtrent verkeersveiligheid of voor de bevolking. In het bijzonder dient er een tijdelijke overeenkomst te worden gezocht tussen de door PAVE bepaalde maatregelen en de inspanningen inzake toegankelijkheid tot het openbaar vervoer zodat de verplaatsingsketen continu toegankelijk blijft. De prioriteiten moeten vastgelegd worden bij de zoektocht naar geschikte mogelijkheden zoals de wijkcontracten, gewestelijke werken, werken van Beliris, van de MIVB, van concessiehouders, gesubsidieerde werken.

Te vervullen voorwaarden door de gemeente

- De gemeente stelt een persoon aan die het PAVE-plan stuurt en die het studie bureau helpt bij de realisatie van het PAVE-plan op haar grondgebied.
- Ze stelt een bestuurscomité samen met de belangrijkste verantwoordelijken voor de openbare ruimte en het wegennet om de realisatie van PAVE op te volgen en door hun waarnemingen aan het plan mee te werken.
- De gemeente dient een lijst met de geplande openbare werken in die bovenal geanalyseerd kunnen worden in het kader van het PAVE-plan (om snelle verbeteringen op het terrein te kunnen doorvoeren).
- De gemeente stelt een commissie voor voetgangers en PBM aan als die niet bestaat. Die commissie geeft advies over de realisatie van het PAVE-plan.
- Ze herzielt de gemeentelijke reglementen om de door het studie bureau opgeworpen toegankelijkheidsproblemen op te lossen met betrekking tot onder andere de GSV en het gewestelijk PBM-vademecum.

- Ze voert in haar gemeentebblad informatiecampaagnes over PAVE en over de bezorgdheid die bij elke bewoner zou moeten heersen om geen obstakels op het voetpad te veroorzaken.
- Ze zorgt ervoor dat de ambtenaren die respectievelijk bevoegd zijn voor projectstudies, voor de uitwerking van de in het PAVE-plan bepaalde maatregelen en het behoud en onderhoud van die inrichtingen, hieromtrent een opleiding volgen.
- Het gerealiseerde PAVE-plan wordt aan de gemeenteraad voorgelegd en bijgevoegd bij het GMP.
- De gemeente vraagt aan alle diensten om het plan te gebruiken om spoed achter alle interventies voor de openbare ruimte en het wegennet te zetten, zowel op het vlak van onderzoek als op het vlak van de ingrepen in de openbare ruimte.
- Het PAVE-plan wordt bijgevoegd aan het Gemeentelijk Mobiliteitsplan.
- De gemeente verbindt zich ertoe haar PAVE-plan te actualiseren na werken of heraanleggingen van de openbare ruimte en het wegennet.

Tussenkomsst door het Gewest

- Het Gewest gelast een studiebureau door toewijzing van een overheidsopdracht om met de gemeenten hun PAVE-plannen voor heel het Gewest in 5 jaar op te stellen.
- Een opvolgingscomité wordt op gewestelijk niveau aangesteld met vertegenwoordigers van Mobiel Brussel, het BROH, het BIM, de MIVB, een voetgangersvereniging en de kabinet van de Minister voor Mobiliteit en Openbare Werken.
- Op alle niveaus van het Gewest waken de ambtenaren of elke andere gewestelijke instelling erover dat het PAVE-plan en zijn aanbevelingen uitgevoerd worden bij alle werken aan de openbare ruimte of het wegennet door de ambtenaren of elke andere gewestelijke instelling.
- Als het PAVE-plan van een gemeente door haar goedgekeurd wordt, wordt het plan aan het gewestelijk Opvolgingscomité voorgelegd dat beslist over de gelijkvormigheid van het plan en het ter goedkeuring aan de Minister voor Mobiliteit en openbare Werken.

Voor deze module werden volgende Gemeenten al geselecteerd: Anderlecht, Jette en Evere (2014), Schaarbeek, Sint-Lambrechts-Woluwe, Ganshoren, Sint-Agatha-Berchem, Koekelberg en Elsene.